



MANUALE DI GESTIONE

Ed. 0 Rev.: 1
Del 16.01.2018

Pag. 1 di 1

8- POLITICA AMBIENTALE

La **DI LEO PIETRO S.p.A.** è ogni giorno sempre più impegnata a soddisfare le esigenze dei clienti e dei Committenti nonché per il rispetto dell'ambiente. La mission aziendale della **DI LEO PIETRO S.p.A.** è definita dai seguenti obiettivi:

- Curare l'ambiente circostante e mantenere buoni rapporti con le popolazioni residenti nei dintorni del sito operativo;
- Impegnarsi in ogni modo possibile per la protezione dell'ambiente;
- Perseguire una politica di continuo miglioramento delle proprie performance ambientali, minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l'ambiente delle sue attività;
- Monitorare attentamente tutti i processi (interni all'azienda e/o comunque ad essi collegati) sugli impatti ambientali;
- Perseguire con la massima considerazione la prevenzione dell'inquinamento;
- Sensibilizzare i fornitori di beni e servizi sui contenuti della Politica Ambientale;
- Adottare i processi tecnologici che offrono i migliori impatti ambientali in termini tecnici ed economici;
- Utilizzare, ove possibile, prodotti eco-compatibili e/o acquistare da fornitori che adottano politiche di sostenibilità ambientale e sociale;
- Ridurre il quantitativo di rifiuti prodotti attraverso buone pratiche di gestione del ciclo produttivo e soluzioni progettuali innovative;
- Perseguire quanto più possibile politiche di acquisto "locale";
- Valutare gli aspetti ambientali delle attività operative e adottare procedure di gestione tali da garantire che impianti e processi offrano la maggiore protezione dell'ambiente;
- Svolgere attività di formazione a tutti i dipendenti per incoraggiare ogni iniziativa atta alla protezione dell'ambiente;
- Rispettare le prescrizioni ambientali.

Per il raggiungimento di tali obiettivi la **DI LEO PIETRO S.p.A.** ha implementato un Sistema di Gestione che soddisfa lo schema UNI EN ISO 14001.

L'obiettivo del Sistema è di ottemperare ai requisiti dello schema elencato in precedenza, come mezzo per soddisfare sia le esigenze organizzative della Società sia quelle dell'ambiente che degli Stakeholders.

In particolare, periodicamente, **verranno formulati obiettivi di miglioramento continuo.** Tali obiettivi, definiti dalla **Dir. Generale**, saranno documentati e comunicati agli interessati. Gli obiettivi aziendali, in accordo al progresso scientifico e tecnologico, si applicheranno a tutte le attività ed i processi della struttura.

Ognuno, entro i limiti delle rispettive competenze, deve considerare la **cura per l'Ambiente** come tema di primaria importanza e come parte integrante della propria attività di lavoro. Tutti i collaboratori sono incoraggiati a suggerire proposte di miglioramento riguardanti la propria attività.

L'Alta Direzione si **impegna a fornire** le risorse necessarie per un adeguato addestramento del personale e per un efficiente mantenimento del Sistema di Gestione al fine di raggiungere i più alti livelli in termini di riconoscimento di risultati economici e di massima soddisfazione di tutti gli addetti.

La presente politica deve essere periodicamente revisionata, al fine di migliorarla continuamente, prendendo in considerazione i cambiamenti nella legislazione, i requisiti del proprio codice di condotta, ecc.

La presente politica deve essere diffusa a tutto il personale della **DI LEO PIETRO S.p.A.** attraverso evidenze in bacheca e attività formative, e disponibile al pubblico, in forma e stile efficace, nelle forme di comunicazione possibili, e comunque sempre qualora richiesta.

Preparato da:
Direttore Generale

DILEO PIETRO S.p.A.
S.S. 271 Km. 51.260 z.i. Jesce - 75100 MATERA
Tel. 0835.330486 - Fax 0835.334591
P. IVA: 00545350779
C. F.: 03588790729
www.dileo.it - E-mail: info@dileo.it